



Règlement

Après la cantine

13 h – 14 h

Centre de Documentation et d'Information

Conditions d'accès

- Le CDI est ouvert les **lundi, mardi, jeudi et vendredi** de 9 h à 12 h et de 13 h à 17 h.
- Le CDI est **réservé en priorité aux séances pédagogiques** avec les classes inscrites (consulter le planning de la semaine).
- En dehors de ces séances, les élèves qui n'ont pas cours peuvent venir, en se faisant inscrire auprès de la documentaliste dans la cour.
- Les élèves restent au CDI pour l'heure complète et ne peuvent sortir qu'à la sonnerie suivante.
- L'accueil est limité à 20 élèves.

Attitude à adopter

- Tous les élèves sont bienvenus au CDI pour **lire** ou faire des **recherches documentaires**.
- **Calme** et respect du matériel, du lieu, des ressources : on ne bavarde pas, on ne déplace pas les chaises, on prend soin des livres.
- On remet le document consulté à sa place sur les étagères ou dans les bacs.
- Pas de chewing-gum, bonbons, sucettes, pas de téléphones portables, jeux électroniques, jeux de cartes ou tout ce qui est sans rapport avec les activités propres au lieu.

- Les élèves doivent attendre la documentaliste à 13 h sous le préau.
- Afin d'éviter les allées et venues dans les couloirs, il n'est pas possible de venir après le passage de la documentaliste, et les élèves ne peuvent pas sortir avant la sonnerie de 14 h.
- En cas de bavardage et d'agitation, les élèves seront aussitôt renvoyés dans la cour.

Le prêt

- Il est possible d'**emprunter 2 documents**, pour une durée de 3 semaines (à l'exception des bandes dessinées et des albums).
- Les documents doivent être **rapportés à la date indiquée** sur la fiche du livre (ou avant).
- Sinon, l'élève recevra une lettre de rappel et sera exclu du CDI tant qu'il n'aura pas rapporté les documents.
- Tout livre perdu ou détérioré devra être remboursé.

L'utilisation des ordinateurs

- Les élèves ont accès à leur compte sur le réseau de l'établissement.
- L'utilisation des ordinateurs et d'Internet est réservée à la **recherche documentaire**.